

ヴィラージュ虹ヶ丘内地域交流スペースの
地域住民・団体によるご利用についてのガイドライン

1 当該ガイドラインの趣旨

地域密着型特別養護老人ホームヴィラージュ虹ヶ丘（以下「施設」という。）の地域交流スペースの地域住民・団体による使用に際して必要な事項を定める。

2 ご利用対象

以下のとおり地域交流スペースの利用者を定める。

- (1) 入居者とそのご家族
- (2) 入居者と地域の方々
- (3) 地域の方々（原則として団体）

（注）使用が認められる団体・活動は、“地域における福祉活動に資する”ものとする。なお、その判断は施設長に委ねるものとする。

3 使用の申込み

- (1) 使用に先立ち、利用団体の事前登録を必要とする（別途規定）。
- (2) 使用日の3か月前から申し込みをすることができる。
（例：8月分は5月1日より受付開始）
- (3) 使用にあたっては所定の申込書に記入の上、施設事務所宛に申し込むものとする。
- (4) 地域交流スペースは3分割可能であり（部屋の番号を道路側から③、②、①とする）、このうちの①と②につき予約可能とする（複数部屋同時予約も可能）。
（注）③については、基本的に常設喫茶室として利用するため予約不可
- (5) 使用希望日が、施設の行事等で使用が予定されている場合には、原則として施設の使用を優先する。ただし、使用予定日の調整が可能な場合は、この限りでない。
- (6) イベント等の定期的な開催は、原則として受け付けない。
- (7) 使用が認められた場合には、施設から団体代表者若しくは連絡先の方に、その旨連絡をする。連絡は、メール、FAX、電話のいずれかにより行う。

4 使用時間

使用時間は、(1) 午前9時～午後1時、(2) 午後1時～午後5時のいずれかとする。

（注）夜間の利用は、原則として認めない。許可された場合でも、午後8時を回っての利用は認めない。

5 使用料金

(1) 部屋ごとに、1回（3時間を上限）の使用料金を次のとおりとする。

地域交流スペース①あるいは② 各500円/回

なお、複数部屋を同時に利用する場合には、部屋ごとの金額の合算額を使用料とする。

(2) 利用料金には、電気・水道・トイレ等の利用に係る費用も含む。

同様に、備品として備え付けられているもの（例：壁掛けテレビ）、あるいはテーブル、椅子についても利用料に含まれるものとする。

(3) 複写機は、別途法人の定める利用料金を払うことで利用可能とする。

6 使用料金の支払い

使用の都度、使用前に、現金で施設事務所に支払うものとする。

7 使用にあたっての遵守事項

(1) 地域交流室及びトイレ以外は、立ち入らないこと。

(2) 使用後は清掃し、ゴミは持ち帰ること。また、使用が終了したときは、施設職員に連絡し、戸締り確認及び異常がないこと等の点検を受けること。

(3) 大声若しくは騒音を発し、又は暴力を用いる等他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。

(4) 壁、柱、扉等に貼り紙をし、又はくぎ類を打たないこと。

(5) 飲食は可とするが、衛生面において十分注意をすること。

(6) 飲酒は原則として不可とする。

(7) 地域交流スペース内はもとより、敷地内は禁煙とする。

(8) 火気を使用しないこと。ただし、イベント等で地域交流室の戶外スペース（テラス）での火気使用は認める。

(9) 危険物等を持ち込まないこと。

(10) その他、施設長が指示する事項

8 損害の届出

使用者は、施設・設備等に損害を生じさせた場合には、直ちに理由を付して施設長に届け出て、その指示を受けなくてはならない。原則として、修理・復旧に掛かった全額を負担していただく。

9 例外取扱い、及び当該ガイドの改訂

このガイドラインは原則であり、施設の設置目的から、ニーズ等に合わせて柔軟に運用することが求められる。このため、このガイドラインを逸脱するニーズが出て来た場合には、その都度、施設長が判断することとし、半期を目途にそれらを集約し、当該ガイドラインを改訂していくものとする。

附 則

このガイドラインは、平成26年8月5日から施行する。

ヴィラージュ虹ヶ丘 地域交流スペース 利用申込書

あて先 ヴィラージュ虹ヶ丘 施設長

ヴィラージュ虹ヶ丘内地域交流スペースを利用したいので、申し込みます。

申込日 平成____年____月____日

申込者情報

◇ 団体名 _____

◇ 氏名 _____

◇ 住所 〒 _____ 川崎市 _____

◇ 電話番号 _____ (携帯電話可)

◇ FAX 番号 _____

◇ メール _____

利用内容

◇ 利用日時 自 平成____年____月____日 () ____時____分

至 平成____年____月____日 () ____時____分

◇ 利用箇所 地域交流スペース ① ② (希望に ○)

◇ 駐車場利用の有無 なし あり (____台) (いずれかに ○)

◇ 予定している
活動内容

◇ その他、施設
への連絡事項

===== 施設使用欄 =====

受付印